



คู่มือการใช้งาน E-Service

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองอุดมชลจร
อำเภอเมือง จังหวัดฉะเชิงเทรา

คู่มือการใช้งานระบบ E-service

คู่มือนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับระบบ **E-service** ในการเข้าใช้งานมีรายละเอียดดังนี้
คู่มือการใช้งานระบบ **E-service** สำหรับผู้ใช้งานระบบ เนื้อหาประกอบด้วยดังนี้

- การเข้าใช้งานแบบไม่เข้าสู่ระบบ
- การล็อกอินเข้าสู่ระบบ
- การสมัครสมาชิกเข้าใช้งานระบบ

๓. เมื่อเข้ามาตามข้อที่ ๒. แล้วจะเจอกับฟอร์มส่งคำร้องทั่วไป สามารถกรอกข้อมูลตามที่ระบุในฟอร์ม และแนบไฟล์ในช่องเพิ่มไฟล์สามารถส่งได้ทั้งไฟล์รูปภาพ และ PDF เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จกดที่ปุ่มส่งฟอร์มข้อมูลดังรูป

Form ส่งคำร้องทั่วไป

วันที่ * mm/dd/yyyy

ชื่อ *

ชื่อเล่น *

ชื่อ - นามสกุล *

อายุ (ปี) *

อีเมล *

มือถือ *

เบอร์ติดต่อ *

เนื้อหาคำร้องเรียนหรือขอการบริการส่วนด้านคลอจลของระบบ *

ถ้าหากมีความกังวลหรือสงสัยเกี่ยวกับการบริการส่วนด้านคลอจลของระบบ กรุณาแจ้ง *

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์เป็นต้นไป ขอแสดงความนับถือ

แนบไฟล์รูปภาพ *

Choose Files File Sample PDF.pdf

แนบไฟล์แนบ *

Choose Files File Sample PDF.pdf

(อนุญาตให้อัปโหลดไฟล์ jpg, jpeg, png, pdf (ขนาดไม่เกิน 10MB))

PDF File Sample ...

ส่งฟอร์มข้อมูล

Copyright © บริษัท So Smart Solution จำกัด 2025

ถ้าการกรอกข้อมูลสำเร็จจะมีการแสดงผลดังรูปนี้สามารถกดปุ่ม OK ได้เลย การส่งคำขอสำเร็จแล้ว

Form ส่งคำร้องทั่วไป

วันที่ * mm/dd/yyyy

ชื่อ *

ชื่อเล่น *

ชื่อ - นามสกุล *

อายุ (ปี) *

อีเมล *

มือถือ *

เบอร์ติดต่อ *

เนื้อหาคำร้องเรียนหรือขอการบริการส่วนด้านคลอจลของระบบ *

ถ้าหากมีความกังวลหรือสงสัยเกี่ยวกับการบริการส่วนด้านคลอจลของระบบ กรุณาแจ้ง *

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์เป็นต้นไป ขอแสดงความนับถือ

แนบไฟล์รูปภาพ *

Choose Files File Sample PDF.pdf

Create!

OK

การสมัครสมาชิกเข้าใช้งานระบบ E-service

การสมัครสมาชิกเข้าใช้งานระบบ เริ่มการสมัครสมาชิกคำร้องออนไลน์ได้ตามขั้นตอนดังนี้

๑.เมื่อเข้าสู่หน้าเว็บไซต์ยื่นคำร้องออนไลน์(E-service) สามารถคลิกที่ปุ่ม สมัครสมาชิกได้ดังรูป



๒. เมื่อเข้ามาตามข้อที่ ๑. แล้วจะเจอกับฟอร์มสมัครสมาชิก สามารถกรอกข้อมูลตามที่ระบุในฟอร์ม เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จกดที่ปุ่ม ลงทะเบียนดังรูป ถือว่าเสร็จขั้นตอนการลงทะเบียน

ลงทะเบียน

เลือกคำนำหน้า

เลือกคำนำหน้า

ชื่อ-นามสกุล*

ชื่อ

อีเมล*

อีเมล

รหัสผ่าน (ใช้ชื่อหรือชื่อจริง ไม่ต่ำกว่า 9 ตัว)*

รหัสผ่าน

ยืนยันรหัสผ่าน*

ยืนยันรหัสผ่าน

อายุ

อายุ

เบอร์โทรศัพท์

เบอร์โทรศัพท์

บ้านเลขที่

บ้านเลขที่

หมู่บ้าน

หมู่บ้าน

ตำบล

ตำบล

อำเภอ

อำเภอ

จังหวัด

จังหวัด

ลงทะเบียน

กรุณาอย่าปิดหน้าต่างนี้

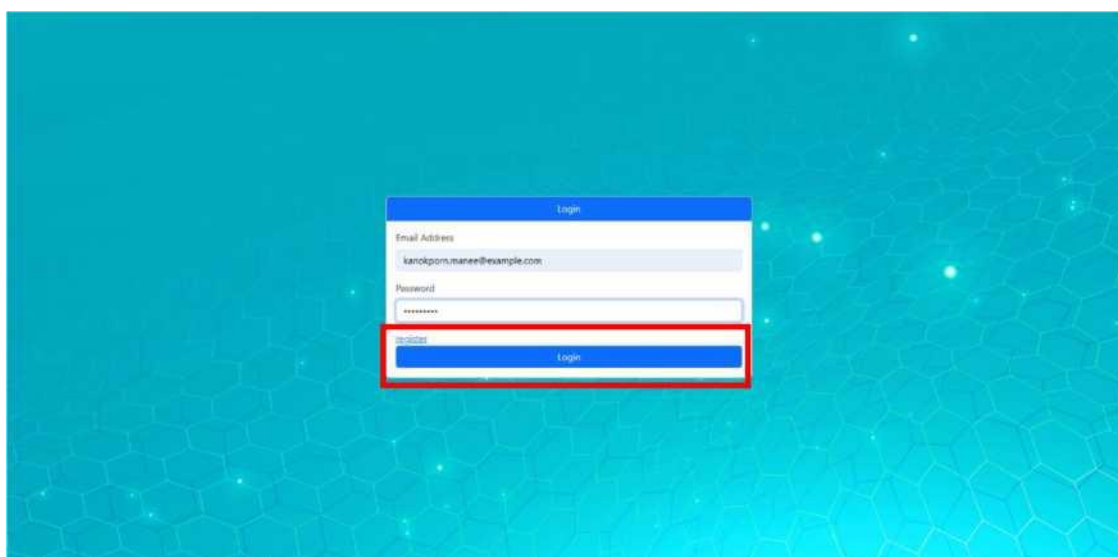
การเข้าใช้งานแบบเข้าสู่ระบบ E-service

การใช้งานแบบเข้าสู่ระบบจะสามารถติดตามสถานะของคำร้องและแก้ไขฟอร์มคำร้องได้โดยสามารถเริ่มการส่งคำร้องออนไลน์ได้ตามขั้นตอนดังนี้

๑.เมื่อเข้าสู่หน้าเว็บไซต์ยื่นคำร้องออนไลน์ (E-service) สามารถคลิกที่ปุ่ม เข้าสู่ระบบได้เลยดังรูป



๒.เมื่อเข้ามาตามข้อที่ ๑. แล้วจะเจอกับฟอร์มเข้าสู่ระบบ สามารถกรอกข้อมูลตามที่ระบุในฟอร์ม เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จกดที่ปุ่ม Login ดังรูป





องค์การบริหารส่วนตำบลคลองอุดมชลจร
อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

[เข้าสู่ระบบ](#)

[สมัครสมาชิก](#)

สำนักงาน: ๗๗๗ หมู่ ๗ ตำบลคลองอุดมชลจร อำเภอเมืองเชียงใหม่



นายมนัสสุก หอมพิริ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองอุดมชลจร



สำนักงานปลัด

- ▶ คำร้องทั่วไป
- ▶ แบบขอขึ้นทะเบียนสิ่งปลูกสร้างในเขตสิ่งปลูกสร้าง
- ▶ แบบขอตั้งชื่อถนนบริเวณพื้นที่สาธารณะ
- ▶ แบบขอรับการตรวจตรา (ผู้ว่าเขต)



กองช่าง

- ▶ แบบพร้อมคำร้องทั่วไป (แจ้งเรื่องไม่พึง)
- ▶ แบบพร้อมคำร้องทั่วไป (แจ้งถนนชำรุด)



กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- ▶ แบบพร้อมใบสมัคร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก



กองคลัง

- ▶ ใบ ป.๑ แบบแสดงรายการ ภคพ (ปี)
- ▶ หนังสือขอเช่าที่ดินราชการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง / ต่อเช่า
- ▶ ใบ ค.๑๑ คำร้องตั้งคณะกรรมการประเมินภาษีเพื่อการเรียกเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- ▶ ใบ ค.๑๒ แบบขอแจ้งเปลี่ยนแปลงรายการสิ่งปลูกสร้าง
- ▶ ใบ ค.๑๓ คำร้องขอรับเงินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างคืน



กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

- ▶ คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ
- ▶ ใบขึ้นทะเบียนสถานประกอบการ
- ▶ คำขอรับใบอนุญาต จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร
- ▶ ตรีสถานประกอบการอาหาร
- ▶ คำร้องไม่ประสงค์ขอ



Khlong Udon Chonlajorn Subdistrict Administrative Organization
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองอุดมชลจร
เลขที่ ๑๗ หมู่ที่ ๔ ตำบลคลองอุดมชลจร อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๐๐

โทรศัพท์ 0-3809-3908

โทรสาร 0-3809-3885

[illegible]

๔.เมื่อเข้ามาตามข้อที่ ๓. แล้วจะเจอกับฟอร์มส่งคำร้องทั่วไป สามารถกรอกข้อมูลตามที่ระบุในฟอร์ม และแนบไฟล์ในช่องเพิ่มไฟล์สามารถส่งได้ทั้งไฟล์รูปภาพ และ PDF เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จกดที่ปุ่ม ส่งฟอร์มข้อมูลดังรูป

ฟอร์มส่งคำร้องทั่วไป

วันที่ : เดือน :

ชื่อ :

ที่อยู่ :

ตำแหน่ง :

ชื่อ : นามสกุล : อายุ :

เลือกตำแหน่ง :

งานประจำ : หมู่ : ตำบล :

อำเภอ : จังหวัด : เบอร์โทรศัพท์ :

เรื่องขอเสนอเรื่องต่อทางราชการเกี่ยวกับเรื่อง :

คำขอเสนอเรื่องต่อทางราชการเกี่ยวกับเรื่อง :

แนบไฟล์รูปภาพ :

แนบไฟล์ PDF :

PDF

ส่งฟอร์มข้อมูล

Copyright © 2564 Smart Solution. สงวนลิขสิทธิ์ 2564

\ ถ้าการกรอกข้อมูลสำเร็จจะมีการแสดงผลดังรูปนี้สามารถกดปุ่ม OK ได้เลย การส่งคำขอสำเร็จแล้ว

ฟอร์มส่งคำร้องทั่วไป

วันที่ : เดือน :

ชื่อ :

ที่อยู่ :

ตำแหน่ง :

ชื่อ : นามสกุล : อายุ :

เลือกตำแหน่ง :

งานประจำ : หมู่ : ตำบล :

อำเภอ : จังหวัด : เบอร์โทรศัพท์ :

เรื่องขอเสนอเรื่องต่อทางราชการเกี่ยวกับเรื่อง :

คำขอเสนอเรื่องต่อทางราชการเกี่ยวกับเรื่อง :

แนบไฟล์รูปภาพ :

แนบไฟล์ PDF :

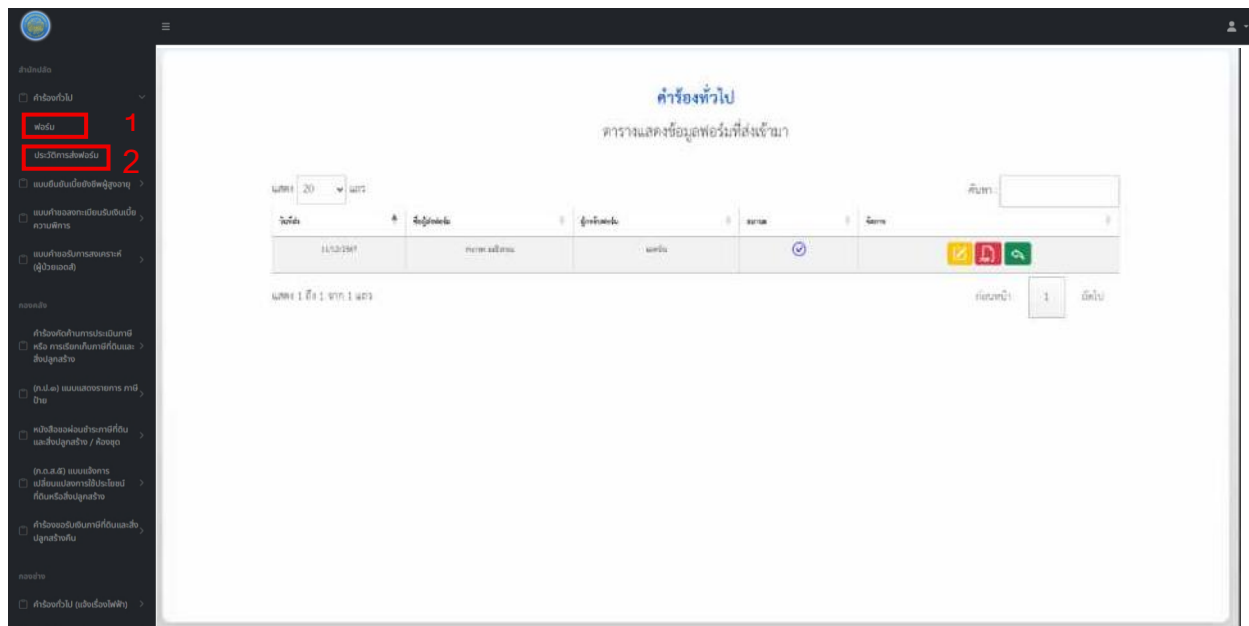
PDF

Create!

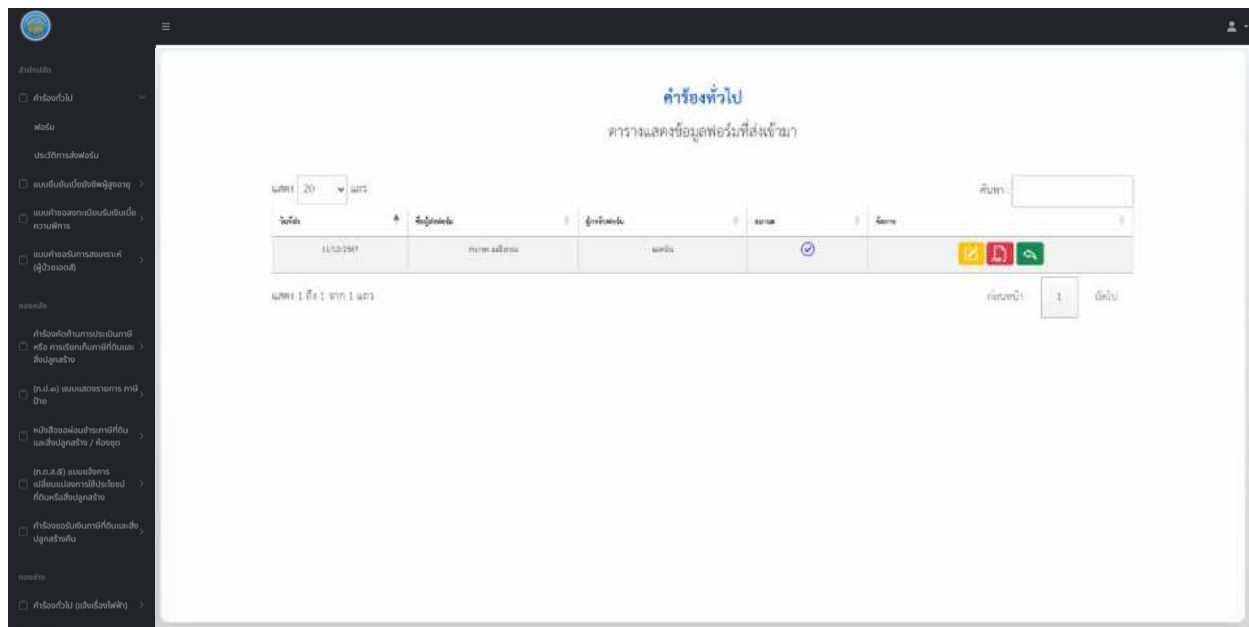
OK

Copyright © 2564 Smart Solution. สงวนลิขสิทธิ์ 2564

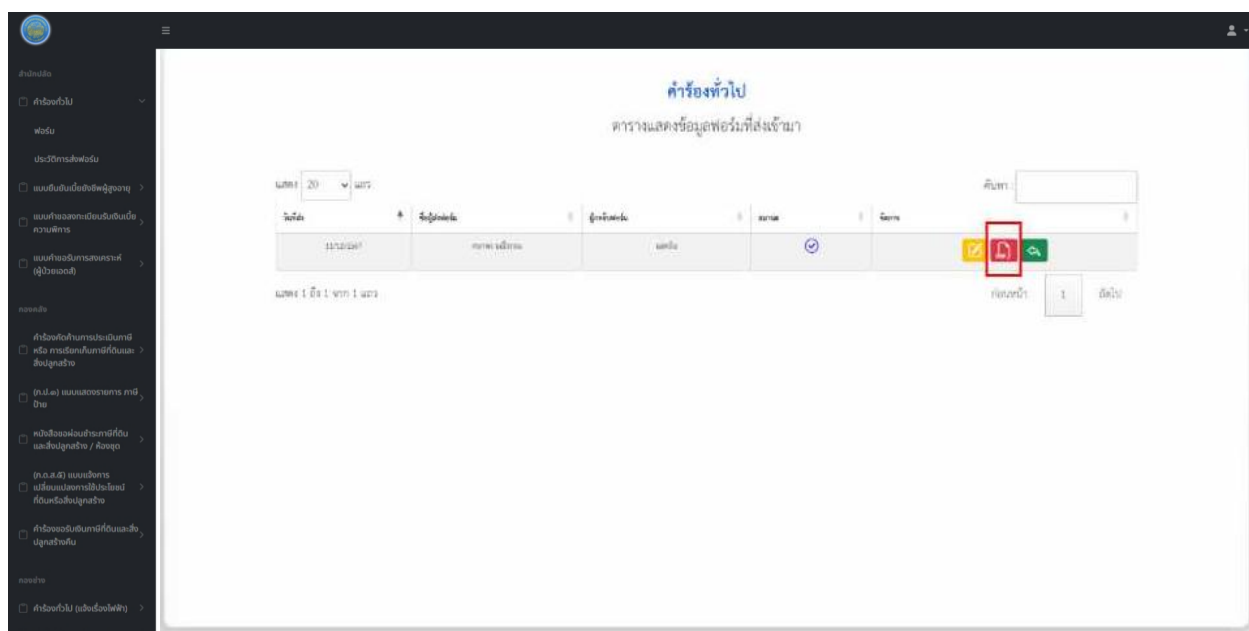
๕. คุณสามารถติดตามรายละเอียดการยื่นคำร้องได้จากเมนูด้านข้างซ้ายตามหัวข้อที่คุณต้องการได้ ในตัวอย่างนี้จะเป็นการยื่นคำร้องทั่วไปตามขั้นตอน ๑. คลิกที่หมวดหมู่ที่คุณต้องการติดตามสถานะ ๒. กดประวัติการส่งฟอร์ม ดังรูป



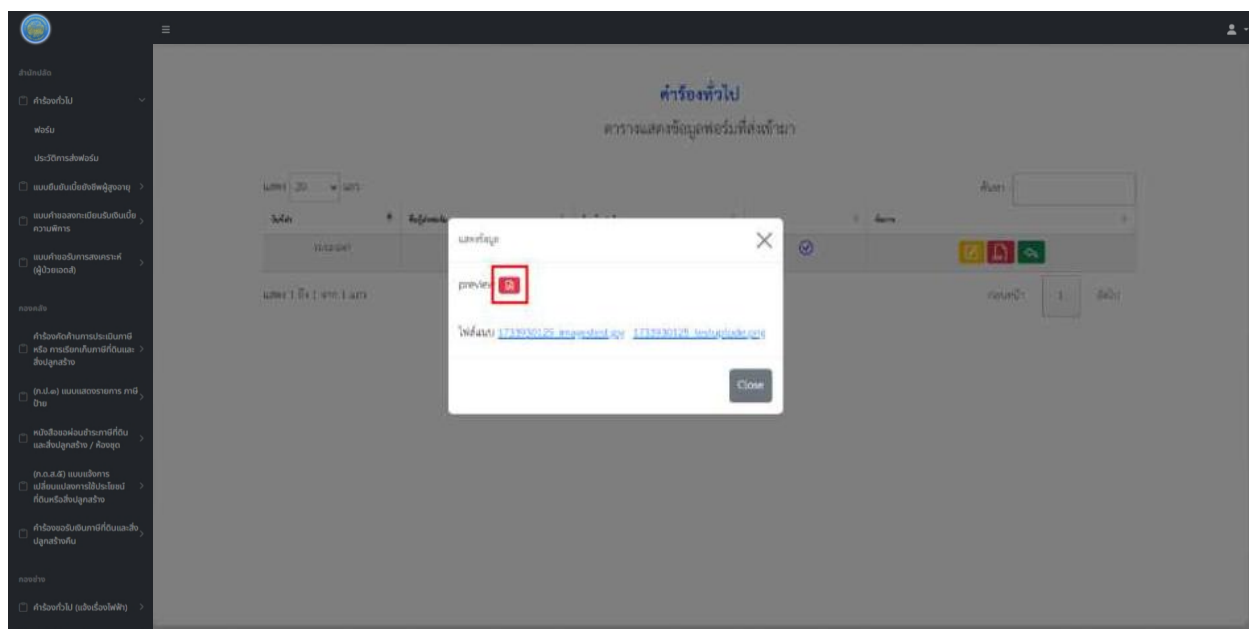
๖. เมื่อทำตามขั้นตอนที่ ๕. แล้วจะมีการแสดงผลตารางการส่งคำร้องตามหมวดหมู่ที่เลือก



๗.สามารถนำข้อมูลที่กรอกส่งเข้าระบบแล้วปริ้นออกมา ในรูปแบบ pdf ได้โดยการกดที่ปุ่มสีแดงรูป pdf



๗.๑ เมื่อกดเข้าไปจะเจอบ๊อปอัพแสดงขึ้นมาในรูปแบบตามภาพตัวอย่าง



๗.๒ กดที่ปุ่มสีแดงในหัวข้อ preview เพื่อแสดงข้อมูลออกมาในรูปแบบรายงาน pdf

